



بسمه تعالی

مدیریت سبز دانشگاه صنعتی امیرکبیر

دستور جلسه : جلسه سیزدهم کمیته اجرایی مدیریت سبز

تاریخ: ۹۷/۱۰/۲۵

ساعت خاتمه: ۱۲:۱۵

۱۱:۰۰

ساعت شروع:

اعضاء حاضر در جلسه:

ردیف	نام و نام خانوادگی	ردیف	نام و نام خانوادگی	ردیف	نام و نام خانوادگی
۱	جناب آقای علیزاده	۶	جناب آقای مهندس شاه حسینی (میهمان)	۱۱	جناب آقای مهندس مومیوند
۲	جناب آقای مهندس رخ فیروز	۷	جناب آقای مهندس محمد نوروزی		
۳	سرکار خانم جواهری	۸	جناب آقای مهندس باقری		
۴	جناب آقای مهندس نقی خانی	۹	سرکار خانم بخشی		
۵	جناب آقای مهندس ایمنی	۱۰	سرکار خانم بهروز نژاد (دفتر توسعه پایدار)		

خلاصه مطالب مطروحه :

- دستورالعمل پسماند ابلاغی از سوی وزارت عتف توسط واحد پژوهشی کمیته مورد بررسی قرار گیرد و عملیات اجرایی آن طراحی و از مجریان مربوطه پیگیری شود.
- تهیه یک اتاق با امکانات جهت واحد مدیریت سبز و استقرار آقای مومیوند.
- با توجه به همزمانی دریافت ایده های ایده بازار مدیریت سبز با ایام امتحانات مقرر شد زمان دریافت تمدید و زمان مسابقه به اردیبهشت سال آتی موکول گردد. و اقدامات لازم برای تبلیغات فیزیکی و یا طرح در شورای کارکنان، ایمیل به فارغ التحصیلان و ... پیگیری گردد.
- ایجاد اتوماسیون ویژه اعضای کمیته سبز
- نحوه جمع آوری اطلاعات در زمینه اقداماتی که واحدها انجام داده اند.

بسمه تعالی



مدیریت سبز دانشگاه صنعتی امیرکبیر

تصمیمات و مصوبات

ردیف	شرح تصمیم	مهلت انجام	مسئول انجام
۱	هماهنگی با کارگزینی جهت معرفی آقای مومیوند به عنوان کارشناس HSE جهت پیگیری امور مدیریت سبز و تجهیز و راه اندازی دفتر	یک هفته	آقای دکتر شاه حسینی
۲	تکمیل گزارش اقدامات دانشگاه در حوزه مدیریت سبز و ارسال به وزارت عتف	یک هفته	آقای مومیوند
۳	اجرایی سازی دستورالعمل مدیریت پسماند	دو هفته	آقای نوروزی و مومیوند
۴	تهیه ساز و کار ثبت اطلاعات و ایجاد بانک اطلاعاتی مدیریت سبز در دانشگاه	دو هفته	آقای مومیوند
۵	گسترش تبلیغات ایده بازار مدیریت سبز	یک هفته	آقای نقی خانی
۶	هماهنگی جهت برگزاری دوره آموزش ضمن خدمت مدیریت سبز	یک هفته	آقای نوروزی
۷	تخلیه اتاق تاسیسات و تجهیز واحد برای کمیته مدیریت سبز	یک هفته	آقای ایمنی