



بسمه تعالی

## مدیریت سبز دانشگاه صنعتی امیرکبیر

**دستور جلسه:** جلسه سوم کمیته اجرایی مدیریت سبز

**زمان و مکان جلسه:** ۹۷/۹/۶ ساختمان مدیریت فنی

**ساعت خاتمه:** ۱۲:۱۵

**ساعت شروع:** ۱۱:۰۰

**اعضاء حاضر در جلسه:**

| ردیف | نام و نام خانوادگی          | ردیف | نام و نام خانوادگی       | ردیف | نام و نام خانوادگی |
|------|-----------------------------|------|--------------------------|------|--------------------|
| ۱    | جناب آقای دکتر شاه حسینی    | ۶    | جناب آقای مهندس نقی خانی |      |                    |
| ۲    | جناب آقای مهندس محمد نوروزی | ۷    | جناب آقای مهندس شاهین    |      |                    |
| ۳    | جناب آقای علیزاده           | ۸    |                          |      |                    |
| ۴    | جناب آقای مهندس عبد الرضایی | ۹    |                          |      |                    |
| ۵    | سرکار خانم جواهری           |      |                          |      |                    |

خلاصه مطالب مطروحه :

در ابتدای جلسه در خصوص اقدامات انجام شده مصوبات جلسه قبلی مطرح شد.

فرم اصلاحی توسط دفتر توسعه نهایی شد و مقرر شد اقدامات جهت ارسال به واحدها انجام گیرد.

مقرر شد دانشجوی همکار دفتر توسعه پایدار در جلسات حضور یابند.

در خصوص آیین نامه ها متاسفانه مطلبی آماده نشده بود که مقرر شد در جلسه آتی ارائه شود.

متن احکام آماده شده که به دلیل مرخصی آقای دکتر رحمتی امضا و ابلاغ آن به هفته بعد موکول شد.

در خصوص ایده بازار، پوستر و محتوای آن مورد بررسی قرار گرفت و موارد جمع بندی شد:

- سوال اصلی این باشد: ایده شما در جهت ایجاد یک طرح تجاری پایدار با رویکرد مدیریت سبز برای توسعه پایدار در دانشگاه صنعتی امیرکبیر چیست؟
- محورهای ایده بازار: مدیریت مصرف آب، مدیریت مصرف انرژی، مدیریت پسماند، مدیریت مصرف کاغذ و تجهیزات اداری و اقلام مصرفی، توسعه فضای سبز
- زمینه پوستر تغییر یابد و از طرح آقای وحدانی استفاده شود
- وب سایت ایده بازار طراحی و آماده بارگذاری شود ([green.ideasbazaar.ir](http://green.ideasbazaar.ir))
- مقرر شد برخی اقدامات که جنبه تبلیغی و ایجاد انگیزه در بین مخاطبین دارد پیشنهاد گردد از جمله مسابقه «پسماند صفر» که دفتر توسعه پایدار طرح برگزاری آن را دادند ولیکن این جنبه موج آفرینی و اطلاع رسانی تقویت شود.
- سرکار خانم جواهری توضیحاتی در خصوص وضعیت فضای سبز دانشگاه و ایده های مد نظرشان ارائه دادند و مقرر شد ایشان طرحی را برای توسعه فضای سبز دانشگاه پیشنهاد نمایند.



بسمه تعالی

## مدیریت سبز دانشگاه صنعتی امیرکبیر

در خصوص هوشمند سازی سیستم سرمایشی دانشگاه نیز بحث و تبادل نظر شد و مقرر شد افراد اگر مجموعه اجرایی یا نمونه های اجرایی سراغ دارند معرفی نمایند.  
در پایان پیشنهاد شد اقدامات اولیه برای طراحی و راه اندازی یک وبسایت اختصاصی برای دبیرخانه مدیریت سبز انجام شود.

### تصمیمات و مصوبات

| ردیف | شرح تصمیم  | مهلت انجام | مسئول انجام                               |
|------|--|------------|---|
| ۱    | صدور احکام اعضای کمیته   | یک هفته    | آقایان دکتر شاه حسینی و مهندس نوروزی      |
| ۲    | ارسال فرم جمع آوری اطلاعات به واحدها                                   | یک هفته    | آقای مهندس عبد الرضایی                    |
| ۳    | برنامه ریزی دقیق جهت برگزاری مسابقه پسماند صفر                         | یک هفته    | آقایان دکتر شاه حسینی و مهندس عبد الرضایی |
| ۴    | ارائه طرح پوستر اصلاحی ایده بازار مدیریت سبز و گانت چارت نهایی برگزاری | یک هفته    | آقایان علیزاده و مهندس نقی خانی           |
| ۵    | جمع بندی آیین نامه های مدیریت سبز                                      | یک هفته    | آقایان علیزاده و مهندس نوروزی و خانم بخشی |
| ۶    | طرح پیشنهادی توسعه فضای سبز دانشگاه                                    | یک هفته    | سرکار خانم جواهری                         |