



بسمه تعالی

مدیریت سبز دانشگاه صنعتی امیرکبیر

دستور جلسه : جلسه اول کمیته اجرایی مدیریت سبز

زمان و مکان جلسه: ۹۷/۷/۲۴ ساختمان مدیریت فنی

ساعت خاتمه: ۱۲:۳۰

ساعت شروع: ۱۱:۰۰

اعضاء حاضر در جلسه:

ردیف	نام و نام خانوادگی	ردیف	نام و نام خانوادگی	ردیف	نام و نام خانوادگی
۱	جناب آقای دکتر شاه حسینی	۶	جناب آقای مهندس رخ فیروز		
۲	جناب آقای مهندس محمد نوروزی	۷	جناب آقای مهندس عبد الرضایی		
۳	جناب آقای علیزاده	۸	جناب آقای مهندس نقی خانی		
۴	جناب آقای دکتر نیکروان	۹	سرکار خانم بخشی		
۵	جناب آقای مهندس شاهین		سرکار خانم حسینی		

خلاصه مطالب مطروحه :

در ابتدای جلسه آقای مهندس نوروزی در خصوص هدف از برگزاری این جلسه ارائه نمودند و اینکه قرار است این کمیته به عنوان بازوی اجرایی شورای راهبری مدیریت سبز دانشگاه به صورت عملیاتی وارد عرصه شود و پیشنهاداتی را به این شورا ارائه نموده و پس از تایید به اجرا درآورد.

در ادامه جناب آقای شاه حسینی به عنوان دبیر کمیته مدیریت سبز توضیحاتی به شرح زیر ارائه نمودند:

تاکنون مجموعه مدیریت سبز اقدامات مختلفی انجام داده به عنوان مثال در نمایشگاههای مدیریت سبز در دو سال گذشته که در سازمان برنامه و بودجه تشکیل شده مشارکت داشتیم و در سال جاری نیز نخستین نمایشگاه پارکهای علم و فناوری در حوزه مدیریت سبز توسط دانشگاه انجام شده است ولیکن برای فعال تر عمل کردن مجموعه نیاز به تعریف یک ساختار مشخص و برنامه مدون در این خصوص می باشیم که این کمیته گام مهمی در این راستا است. با توجه به اینکه اعضای شورای راهبری عمدتاً به دلیل مشغله کارهای روزمره، کمتر می توانند در این حوزه فعالیت نمایند پیشنهاد ما به شورا، تشکیل یک کمیته مشورتی متشکل از اساتید صاحب نظر دانشگاه در زمینه مسائل مرتبط با مدیریت سبز و تشکیل یک کمیته اجرایی به عنوان بازوی اجرایی تحقق اهداف برنامه ریزی شده بود که تایید شد و اکنون در مجموعه مدیریت فنی دانشگاه نیز ساختاری برای استقرار دفتر مدیریت سبز به لحاظ فیزیکی و انسانی پیش بینی گردیده است.

وزارت عتف پیگیر موضوع مدیریت سبز است و بودجه ای را در این خصوص در نظر گرفته است و دانشگاه نیز اقداماتی را جهت جذب این بودجه و انجام پروژه های مدیریت سبز انجام داده است و خوشبختانه در خصوص مسائل مالی چالش جدی نداریم ولیکن باید سعی کنیم پیشنهادات با هزینه کمتر ولی اثرگذاری بیشتر را در اولویت قرار دهیم.



بسمه تعالی

مدیریت سبز دانشگاه صنعتی امیرکبیر

وزارت عتف دستورالعملی را تحت عنوان «تراز سبز» به دانشگاه ها ارائه نموده که با این دستورالعمل دانشگاهها ارزیابی می شوند. در این دستورالعمل ۹ محور زیر مد نظر قرار گرفته است:

- ۱- سیستم روشنایی
- ۲- سیستمهای حرارتی، برودتی و تهویه مطبوع
- ۳- تجهیزات اداری
- ۴- مدیریت مصرف آب
- ۵- مدیریت پسماند
- ۶- مدیریت مصرف کاغذ و اقلام مصرفی
- ۷- استفاده از فناوری های پاک و انرژی های تجدید پذیر
- ۸- فرهنگ سازی و توسعه مدیریت انرژی
- ۹- حمل و نقل

خوب است که هر کدام از کارشناسان عضو کمیته اجرایی یکی از این محور ها را به عنوان موضوع فعالیت خود تعیین نمایند و در این زمینه فعالیتهای خود را آغاز و پیشنهاداتی را ارائه نمایند.

اقدامات لزوما اقدامات سخت افزاری نیست بلکه برخی برنامه ها را می توان با فرهنگ سازی پیش برد و حتی در برخی زمینه ها اطلاع رسانی اقدامات انجام شده مفید و انگیزه بخش است که در این زمینه هم کوتاهی وجود داشته است. و یا در برخی زمینه ها نیاز به نوشتن رویه و دستورالعمل است به هر حال همه اقدامات از جنس سخت افزاری نیست. خوب است تا جلسه آتی اعضا بر روی این موارد فکر کنند و پیشنهاداتی را ارائه نمایند.

در ادامه هر یک از اعضا به نقطه نظرات خود را ارائه نمودند:

آقای دکتر نیکروان از دفتر توسعه پایدار:

مستندی از اقدامات دفتر آماده شده است که به اعضا ارائه خواهد شد و امیدواریم که این کمیته در پیشبرد اهداف خود موفق باشد و دفتر توسعه پایدار و به صورت خاص آقای عبدالرضایی آماده همکاری در این کمیته هستند.

به نظر بنده خوب است دفتر فنی موضوع ساختمان سبز را در ساخت و سازهای خود مد نظر قرار دهد.

سرکار خانم بخشی:

مدیریت پسماند در دانشگاه خیلی جای کار دارد و عدم استفاده از ظروف یکبار مصرف و تولید زباله را از خود این کمیته شروع کنیم.

آقای علیزاده:

در حال حاضر اقدامات خوبی در حوزه مدیریت سبز انجام شده است ولیکن برخی از این اقدامات نیمه کاره رها شده و یا امکان توسعه و بهبود دارد به نظرم اولویت اول می تواند تکمیل این اقدامات باشد.



بسمه تعالی

مدیریت سبز دانشگاه صنعتی امیرکبیر

در خصوص محورهای مطرح شده می‌توان ایده بازار برگزار کرد.

آقای مهندس شاهین:

برای اطلاع رسانی آمادگی کامل وجود دارد و در اولین گام نیز گروه تلگرامی جهت ارتباط اعضای کمیته ایجاد خواهد شد.

تصمیمات و مصوبات

ردیف	شرح تصمیم	مهلت انجام	مسئول انجام
۱	ایجاد گروه تلگرامی جهت تبادل اطلاعات	دو روز	آقای مهندس شاهین
۲	ارائه اطلاعات و مستندات موجود به اعضا	دو روز	آقای مهندس نوروزی
۳	همفکری جهت ارائه پیشنهاد و حوزه فعالیت	یک هفته	همه اعضا